

Data wpływu zamówienia
Wypełnia ST



Zamówienie następnego służbowego routera GSM UJ

.....
Tytuł, stopień naukowy/stopień zawodowy

Imię i nazwisko

.....
Jednostka organizacyjna

W związku z uszkodzeniem/zagubieniem dotychczas używanego routera GSM składam wniosek o przydzielenie nowego routera GSM z zachowaniem dotychczasowego numeru routera....., na warunkach wynikających z aktualnej oferty:
numer modemu służbowego

- Zamawiany model routera GSM:
Router kieszonkowy WiFi*
Router stacjonarny WiFi*

Jednocześnie dotychczas używany modem/router typu

otrzymany przekazuję do likwidacji/Sekcji Telekomunikacyjnej*
Data otrzymania

.....
Podpis wnioskodawcy / użytkownika telefonu

e-mail

- Koszty zakupu i użytkowania routera GSM zobowiązujemy się pokrywać ze środków:

.....
(proszę podać tylko nazwę jednostki organizacyjnej)

- Kwotę zł na zakup routera zarezerwowaliśmy na:

MPK / PSP / ZLECENIU:

- Stanowisko kosztów (pole spisowe)

.....
Podpis dysponenta środków finansowych

*Niepotrzebne skreślić